



**КОМИТЕТ ПО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОМУ ХОЗЯЙСТВУ
И ТРАНСПОРТУ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «03» ноября 2016 года

№ 124

Об образовании комиссии по отбору получателей субсидии из областного бюджета Ленинградской области на закупку автобусов и коммунальной техники на газомоторном топливе в рамках подпрограммы «Расширение использования природного газа в качестве моторного топлива» государственной программы Ленинградской области «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области»

В соответствии с пунктом 4.3. Порядка предоставления субсидии из областного бюджета Ленинградской области организациям, осуществляющим деятельность на территории Ленинградской области, на закупку автобусов и коммунальной техники на газомоторном топливе в рамках подпрограммы «Расширение использования природного газа в качестве моторного топлива» государственной программы Ленинградской области «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области», утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 02.11.2016 № 418:

1. Образовать комиссию по отбору получателей субсидии из областного бюджета Ленинградской области на закупку автобусов и коммунальной техники на газомоторном топливе в рамках подпрограммы «Расширение использования природного газа в качестве моторного топлива» государственной программы Ленинградской области «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области» (далее – Комиссия, субсидия).
2. Утвердить Положение о Комиссии согласно приложению 1.
3. Утвердить Состав Комиссии согласно приложению 2.
4. Утвердить форму Заявки на предоставление субсидий согласно приложению 3.
5. Утвердить форму Соглашения о предоставлении субсидии согласно приложению 4.
6. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Председатель комитета

А.М. Тимков

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по отбору получателей субсидии из областного бюджета
Ленинградской области на закупку автобусов и коммунальной техники
на газомоторном топливе в рамках подпрограммы «Расширение использования
природного газа в качестве моторного топлива» государственной программы
Ленинградской области «Обеспечение устойчивого функционирования и развития
коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности
в Ленинградской области» (далее – Комиссия, субсидия)

1. Общие положения

1.1. Целью создания Комиссии является проведение отбора получателей субсидии из областного бюджета Ленинградской области на возмещение части затрат, связанных с уплатой первого взноса и очередных лизинговых платежей по договорам лизинга автобусов и коммунальной техники, работающих на газомоторном топливе (далее - газомоторной техники).

1.2. Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета Ленинградской области, предназначенных для предоставления субсидии, является комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и транспорту Ленинградской области (далее – Комитет).

1.3. Критерии отбора получателей субсидии определены Порядком, утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 02.11.2016 № 418 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из областного бюджета Ленинградской области организациям, осуществляющим деятельность на территории Ленинградской области, на закупку автобусов и коммунальной техники на газомоторном топливе в рамках подпрограммы "Расширение использования природного газа в качестве моторного топлива" государственной программы Ленинградской области «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области» (далее – Порядок).

2. Порядок работы Комиссии.

2.1. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, члены и секретарь Комиссии.

2.2. Руководство работой Комиссии осуществляет председатель Комиссии, а в его отсутствие заместитель председателя Комиссии.

2.3. Члены Комиссии участвуют в заседаниях комиссии, рассмотрении заявок соискателей субсидии и прилагаемых к ним документов, принятии решения о допуске или не допуске заявок соискателей субсидии к участию в отборе и решения о результатах отбора получателей субсидии.

2.4. Секретарь Комиссии:

- размещает на сайте Комитета информацию о проведении отбора получателей субсидии в срок, не позднее пяти рабочих дней до даты окончания приема заявок;
- осуществляет прием и регистрацию в журнале учёта заявок соискателей субсидии и прилагаемых к ним документов;
- в срок не более пяти рабочих дней с даты окончания приема заявок проверяет представленные соискателями субсидии заявки и прилагаемые к ним документы на соответствие требованиям Порядка, достоверность содержащейся в них информации, по результатам проверки подготавливает информацию для рассмотрения и принятия решения на заседании Комиссии о допуске или не допуске заявок соискателей субсидии к участию в отборе получателей субсидии и о результатах отбора получателей субсидии;
- осуществляет возврат соискателям субсидии несоответствующих требованиям Порядка заявок и прилагаемых к ним документов;
- участвует в заседаниях Комиссии с правом голоса;
- ведет протоколы заседаний Комиссии;
- информирует соискателей субсидии о допуске или не допуске их заявок к участию в отборе получателей субсидии и о результатах отбора получателей субсидии;
- размещает на сайте комитета информацию о результатах отбора получателей субсидии в срок, не превышающий двух рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии;
- организует подготовку и подписание Соглашений о предоставлении субсидии получателям субсидии.

2.3. Заседание Комиссии проводится в срок не позднее десяти рабочих дней с даты окончания приема заявок соискателей субсидии.

2.4. Решение о результатах отбора получателей субсидии принимается Комиссией при наличии кворума, составляющего более половины ее состава, простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим голосом для принятия решения является голос председателя Комиссии.

2.5. Основаниями для отказа соискателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных соискателем субсидии документов требованиям, определенным Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность представленной соискателем субсидии информации.

2.6. Решение Комиссии о результатах отбора получателей субсидии оформляется протоколом, который подписывается членами Комиссии, присутствовавшими на заседании и утверждается председателем комиссии в срок, не превышающий двух рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии.

2.7. На основании протокола об отборе получателей субсидии осуществляется подготовка и подписание Соглашений о предоставлении субсидии получателям субсидии по форме, утвержденной настоящим Приказом, в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты размещения на сайте комитета информации о результатах отбора получателей субсидии.

Состав комиссии

по отбору получателей субсидии из областного бюджета Ленинградской области на закупку автобусов и коммунальной техники на газомоторном топливе в рамках подпрограммы «Расширение использования природного газа в качестве моторного топлива» государственной программы Ленинградской области «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области»

Председатель комиссии:

Минькач Валерий Васильевич – первый заместитель председателя комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и транспорту Ленинградской области

Заместитель председателя комиссии:

Присяжнюк Михаил Сергеевич – заместитель председателя комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и транспорту Ленинградской области

Члены комиссии:

Постовалов Павел Михайлович – начальник отдела развития транспорта и транспортной инфраструктуры комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и транспорту Ленинградской области

Макарова Татьяна Яковлевна – главный специалист отдела перспективного развития жилищно-коммунального хозяйства комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и транспорту Ленинградской области

Плахов Михаил Евгеньевич – начальник сектора автомобильных перевозок отдела организации перевозок департамента транспорта комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и транспорту Ленинградской области

Зеткин Александр Васильевич – главный специалист отдела развития транспорта и транспортной инфраструктуры комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и транспорту Ленинградской области

Секретарь комиссии:

Соловьева Ольга Валерьевна – консультант отдела развития транспорта и транспортной инфраструктуры комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и транспорту Ленинградской области

Утверждена
распоряжением комитета
по жилищно-коммунальному
хозяйству и транспорту
Ленинградской области
от «___» _____ 2016 № ____
(приложение 3)

(форма 1)

Председателю комитета
по жилищно-коммунальному
хозяйству и транспорту
Ленинградской области
А.М. Тимкову

от _____
(должность и наименование организации)

Заявка

Прошу предоставить субсидию из областного бюджета Ленинградской области на возмещение части затрат, связанных с уплатой первого взноса и(или) очередных лизинговых платежей по договору лизинга от "___" _____ 20___ № _____, заключенному с _____ лизингодателем

(название лизингодателя)

Информация о лизингополучателе, договоре лизинга и предмете лизинга прилагается.

Удостоверяю, что заявка и прилагаемые к ней документы полностью соответствуют требованиям Порядка предоставления субсидии из областного бюджета Ленинградской области организациям, осуществляющим деятельность на территории Ленинградской области, на закупку автобусов и коммунальной техники на газомоторном топливе в рамках подпрограммы «Расширение использования природного газа в качестве моторного топлива» государственной программы Ленинградской области «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области», утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 02.11.2016 № 418.

Я осведомлен(а) о том, что несу ответственность за достоверность и подлинность представленных в комиссию по отбору получателей субсидии из областного бюджета Ленинградской области на закупку автобусов и коммунальной техники на газомоторном топливе в рамках подпрограммы «Расширение использования природного газа в качестве моторного топлива» государственной

программы Ленинградской области «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области» документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложения:

1. Информация о лизингополучателе (форма 2).
2. Информация о договоре и предмете лизинга (форма 3).
3. Справка об уплате первого взноса по договору лизинга, заверенная лизингодателем (форма 4).
4. Справка об уплате очередных платежей по договору лизинга, заверенная лизингодателем (форма 5).
5. Копия договора лизинга, заверенная лизингодателем.
6. Копии платежных документов, подтверждающих уплату первого взноса и(или) очередных лизинговых платежей по договорам лизинга, заверенные подписью и печатью заявителя.
7. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.
8. Справка об отсутствии задолженности по выплате заработной платы работникам на последнюю отчетную дату, заверенная подписью и печатью заявителя (при наличии).
9. Документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявку на получение субсидии.

" ____ " _____ 20 ____ года

Руководитель организации

М.П.

(подпись)

Ф.И.О.

Информация о лизингополучателе
по состоянию на " ____ " ____ 20 ____ года

Полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя	
Телефон	
Факс	
E-mail	
Почтовый адрес	
Юридический адрес	
ИНН/КПП	
ОГРН/ОГРНИП	
Расчетный счет	
Наименование банка	
БИК	
Корреспондентский счет	
Сфера финансово-хозяйственной деятельности	

" ____ " ____ 20 ____ года

Руководитель организации

М.П.

(подпись)

Ф.И.О.

Информация о договоре лизинга

Номер и дата договора лизинга	
Срок действия договора лизинга	
Цель получения предмета лизинга по договору лизинга	
Наименование предмета лизинга	
Наименование лизингодателя	
Общая сумма договора лизинга, в рублях	
Срок уплаты и размер первого взноса без учета налога на добавленную стоимость, предусмотренный договором лизинга, в рублях	
Сроки уплаты и размеры очередных лизинговых платежей без учета налога на добавленную стоимость, предусмотренных договором лизинга, в рублях	

Информация о предмете лизинга

№№ п/п	Газомоторная техника (наименование, марка, категория)	Количество, ед.	Стоимость ед., тыс. руб.	Стоимость, тыс. руб.	Испрашиваемый размер субсидии, тыс. руб.
Автобусы					
Коммунальная и дорожно-уборочная техника, полной массой не более 3,5 тонн					
Коммунальная и дорожно-уборочная техника, полной массой более 8 тонн, но не более 11 тонн					
Коммунальная и дорожно-уборочная техника, полной массой более 11 тонн					
Тракторы колесные					
Всего:					

" ____ " _____ 20 ____ года

Руководитель организации

М.П.

(подпись)

Ф.И.О.

СПРАВКА

Выдана в том, что на "___" _____ 20___ года обязательства

(наименование лизингополучателя)

в отношении уплаты первого взноса по договору лизинга от "___" _____ 20___
№_____ выполнены.

Размер уплаченного первого взноса без учета налога на добавленную
стоимость составил _____ (_____) рублей.

Платежные поручения об уплате первого платежа:

1) № _____ от "___" _____ 20___ года на сумму _____ рублей,
в т.ч. НДС _____ рублей;

Лизингодатель _____

(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

"___" _____ 20___ года

СПРАВКА

Выдана в том, что на "___" _____ 20___ года обязательства

(наименование лизингополучателя)

в отношении уплаты очередных лизинговых платежей по договору лизинга
от "___" _____ 20___ № _____ выполнены.

Размер уплаченных очередных лизинговых платежей без учета налога на
добавленную стоимость составил _____ (_____) рублей.

Платежные поручения об уплате очередных лизинговых платежей:

1) № _____ от "___" _____ 20___ на сумму _____ рублей, в
т.ч. НДС _____ рублей;

- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)
- 10)
- 11)
- 12)

Лизингодатель _____

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П.

"___" _____ 20___ года

(форма 6)

о предоставлении субсидии из областного бюджета Ленинградской области на закупку автобусов и коммунальной техники на газомоторном топливе в рамках подпрограммы «Расширение использования природного газа в качестве моторного топлива» государственной программы Ленинградской области «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области»

« » 2016 г.

вместе в дальнейшем именуемые «Стороны», в соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 02.11.2016 № 418 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из областного бюджета Ленинградской области организациям, осуществляющим деятельность на территории Ленинградской области, на закупку автобусов и коммунальной техники на газомоторном топливе в рамках подпрограммы "Расширение использования природного газа в качестве моторного топлива" государственной программы Ленинградской области "Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области" (далее – Порядок), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1.2. На основании решения образованной Комитетом комиссии по отбору получателей субсидии из областного бюджета Ленинградской области на закупку

автобусов и коммунальной техники на газомоторном топливе в рамках подпрограммы «Расширение использования природного газа в качестве моторного топлива» государственной программы Ленинградской области «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области»

(протокол от «___» _____.20__ №___), Комитет обеспечивает перечисление в 20__ году субсидии на указанные в п. 1.1. цели в размере _____ (_____) рублей, в том числе:

на возмещение части затрат, связанных с уплатой Получателем субсидии в текущем году первого взноса при заключении договора лизинга, в размере _____ (_____) рублей,

на возмещение части затрат, связанных с уплатой Получателем субсидии в текущем году очередных лизинговых платежей, в размере _____ (_____) рублей.

1.3. Субсидия предоставляется один раз в год в рамках реализации основного мероприятия «Стимулирование перевода эксплуатируемого в Ленинградской области парка автомобильной техники на использование природного топлива» подпрограммы «Расширение использования природного газа в качестве моторного топлива» государственной программы Ленинградской области «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 № 400;

1.4. Целевым показателем результативности использования субсидии является «Количество газомоторной автомобильной техники, приобретенной при государственной поддержке и отвечающей требованиям законодательства об энергосбережении и повышении энергетической эффективности».

1.5. Значение целевого показателя результативности использования субсидии на 20__ год установлено равным _____ единицам газомоторной техники, приобретенной при государственной поддержке и отвечающей требованиям законодательства об энергосбережении и повышении энергетической эффективности.

II. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

- 1) Получатель субсидии или его обособленное подразделение осуществляет деятельность на территории Ленинградской области;
- 2) в отношении Получателя субсидии не проводится процедура ликвидации или банкротства на день подачи заявки о предоставлении субсидии;
- 3) у Получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на день подачи заявки о предоставлении субсидии;
- 4) у Получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по уплате лизинговых платежей на дату подачи заявки о предоставлении субсидии;

5) наличие у Получателя субсидии договора лизинга газомоторной техники действующего в текущем году;

6) в качестве топлива на газомоторной технике, являющейся предметом лизинга, применяется сжатый природный газ (метан) или два вида моторного топлива, одним из которых является сжатый природный газ (метан);

7) газомоторная техника, являющаяся предметом лизинга, произведена не ранее года, предшествующего году подачи заявки на предоставление субсидии;

8) автобусы, являющиеся предметом лизинга и приобретенные Получателем субсидии в период с 1 июля 2016 года, отвечают требованиям по доступности для пассажиров из числа инвалидов, установленным законодательством Российской Федерации, включая обеспечение пассажирам из числа инвалидов возможности: посадки в автобус и высадки из него, проезда в автобусе с креслом-коляской и провоза собаки-проводника, получения необходимой звуковой и зрительной информации;

9) Получатель субсидии не получал государственную или муниципальную финансовую поддержку аналогичной формы в органах исполнительной власти, органах местного самоуправления и бюджетных учреждениях;

10) Получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.2. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных на текущий финансовый год главным распорядителям бюджетных средств.

2.3. Перечисление субсидий осуществляется Комитетом финансов Ленинградской области на расчетные счета, открытые в подразделениях расчетной сети Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях Получателю субсидии в соответствии с заявкой по форме и в сроки, которые установлены главному распорядителю бюджетных средств.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Комитет обязуется:

3.1.1. В пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на 20__ год в соответствии со сводной бюджетной росписью перечислить субсидию Получателю субсидии при соблюдении условий, предусмотренных Порядком и настоящим Соглашением.

3.1.2. В случаях изменения объемов финансирования из областного бюджета Ленинградской области уведомлять Получателя субсидии об изменении

5) наличие у Получателя субсидии договора лизинга газомоторной техники действующего в текущем году;

6) в качестве топлива на газомоторной технике, являющейся предметом лизинга, применяется сжатый природный газ (метан) или два вида моторного топлива, одним из которых является сжатый природный газ (метан);

7) газомоторная техника, являющаяся предметом лизинга, произведена не ранее года, предшествующего году подачи заявки на предоставление субсидии;

8) автобусы, являющиеся предметом лизинга и приобретенные Получателем субсидии в период с 1 июля 2016 года, отвечают требованиям по доступности для пассажиров из числа инвалидов, установленным законодательством Российской Федерации, включая обеспечение пассажирам из числа инвалидов возможности: посадки в автобус и высадки из него, проезда в автобусе с креслом-коляской и провоза собаки-проводника, получения необходимой звуковой и зрительной информации;

9) Получатель субсидии не получал государственную или муниципальную финансовую поддержку аналогичной формы в органах исполнительной власти, органах местного самоуправления и бюджетных учреждениях;

10) Получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.2. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных на текущий финансовый год главным распорядителям бюджетных средств.

2.3. Перечисление субсидий осуществляется Комитетом финансов Ленинградской области на расчетные счета, открытые в подразделениях расчетной сети Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях Получателю субсидии в соответствии с заявкой по форме и в сроки, которые установлены главному распорядителю бюджетных средств.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Комитет обязуется:

3.1.1. В пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на 20__ год в соответствии со сводной бюджетной росписью перечислить субсидию Получателю субсидии при соблюдении условий, предусмотренных Порядком и настоящим Соглашением.

3.1.2. В случаях изменения объемов финансирования из областного бюджета Ленинградской области уведомлять Получателя субсидии об изменении

3.3.7. Представлять по требованию Комитета информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения.

3.3.8. Не допускать образования задолженности по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды.

3.3.9. Не допускать образования задолженности по выплате заработной платы работникам.

3.3.10. Выплачивать заработную плату работникам не ниже размера, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области.

3.3.11. Письменно уведомить Комитет о прекращении потребности в субсидии в течение пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующих обстоятельств.

3.3.12. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Комитет путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

3.3.13. Выполнять иные обязательства, установленные действующим законодательством и настоящим Соглашением.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.2. Комитет осуществляет контроль за целевым использованием субсидии, а также за исполнением Получателем субсидии иных обязательств, установленных настоящим Соглашением.

4.3. Получатель субсидии несет ответственность согласно действующему законодательству за несоблюдение условий предоставления субсидии в соответствии с целями ее предоставления, установленными Порядком и настоящим Соглашением, недостижение установленных значений показателей результативности, недостоверность и несвоевременность представляемой в Комитет информации, предусмотренной настоящим Соглашением.

4.4. В случае установления по итогам проверок, проведенных Комитетом и(или) органом государственного финансового контроля, факта нарушения условий, целей и обязательств, определенных Порядком и настоящим Соглашением, а также выявления фактов предоставления недостоверных сведений и документов, Получатель субсидии производит возврат субсидии в добровольном порядке в течение 10 календарных дней с даты выявления нарушений.

В случае если Получатель субсидии отказывается добровольно возвращать субсидию, взыскание денежных средств осуществляется в судебном порядке.

V. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует по 31 декабря 20____., за исключением пунктов 3.3.5, 3.3.7, 4.4. настоящего Соглашения, которые действуют до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

VI. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ (РАЗНОГЛАСИЙ)

6.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются ими путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов, подписанных представителями Сторон.

6.2. В случае невозможности урегулирования, споры (разногласия) подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Изменения в настоящее Соглашение вносятся по согласованию Сторон путем оформления дополнительного соглашения.

7.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

VIII. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Комитет по жилищно-коммунальному
хозяйству и транспорту Ленинградской
области

191311, г. Санкт-Петербург,

ул. Смольного, дом 3

УФК по Ленинградской области (Комитет по
жилищно-коммунальному хозяйству и
транспорту Ленинградской области)

Отделении Ленинградское, г. Санкт-Петербург

БИК 044106001

Сч. № 40101810200000010022

л/сч. 03452000290

код администратора доходов 984

ОКТМО 41000000

Председатель комитета по жилищно-
коммунальному хозяйству и транспорту
Ленинградской области

_____/А.М. Тимков/

" ____ " _____ 2016 г.
М.П.

" ____ " _____ 2016 г.
М.П.

Перечень газомоторной техники

№№ п/п	Газомоторная техника (наименование, марка, категория)	Количество, ед.	Стоимость ед., тыс. руб.	Стоимость, тыс. руб.	Испрашиваемый размер субсидии, тыс. руб.
Автобусы					
Коммунальная и дорожно-уборочная техника, полной массой не более 3,5 тонн					
Коммунальная и дорожно-уборочная техника, полной массой более 8 тонн, но не более 11 тонн					
Коммунальная и дорожно-уборочная техника, полной массой более 11 тонн					
Тракторы колесные					
Всего:					

" _____ " _____ 20 ____ года

Руководитель организации

(подпись)

Ф.И.О.

М.П.

П Л А Н

мероприятий («дорожная карта») по достижению
целевых показателей результативности использования субсидии

(наименование организации)

на 20__ год

I. Общее описание «дорожной карты»

1.1. План мероприятий по достижению целевых показателей результативности использования субсидии _____ (дорожная карта) на 20__ г. представляет собой краткий анализ изменения целевого показателя подпрограммы «Расширение использования природного газа в качестве моторного топлива» государственной программы «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области».

1.2. Целевой показатель результативности использования субсидии:

Наименование целевого показателя	Базовое значение (на момент предоставления субсидии)	Значение, достигнутое в случае предоставления субсидии	Значение, достигнутое в случае не предоставления субсидии
Количество газомоторной автомобильной техники, приобретенной при государственной поддержке и отвечающей требованиям законодательства об энергосбережении и повышении энергетической эффективности, в том числе, по видам техники: -			

II. План мероприятий

Перечень действий	Срок реализации	Полученный результат	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
	До 31.12.20__ г.		

ПОДПИСИ СТОРОН

Комитет по жилищно-коммунальному
хозяйству и транспорту Ленинградской
области

Председатель комитета

_____ / А.М. Тимков/

М.п.

_____ / _____ /

М.п.

Отчет

(наименование организации)

о достижении значений целевых показателей результативности использования субсидии

Наименование газомоторной техники (модель)	Достижение значения показателя результативности предоставления субсидии - количество газомоторной автомобильной техники, приобретенной при государственной поддержке		Плановый объем финансирования, предусмотренный Соглашением, тыс. руб.			Фактический объем финансирования, тыс. руб.			Реквизиты договора лизинга	Сумма по договору лизинга, тыс. рублей
			всего	в том числе		всего	в том числе			
				областной бюджет Ленинградской области	собственные средства организации		областной бюджет Ленинградской области	собственные средства организации		
	план	факт								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель организации _____
(подпись) (Ф.И.О)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О)